



เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ E-service
สำหรับตัวแทนประเภทบุคคลทั่วไป และพิการ
Version 1.0.00



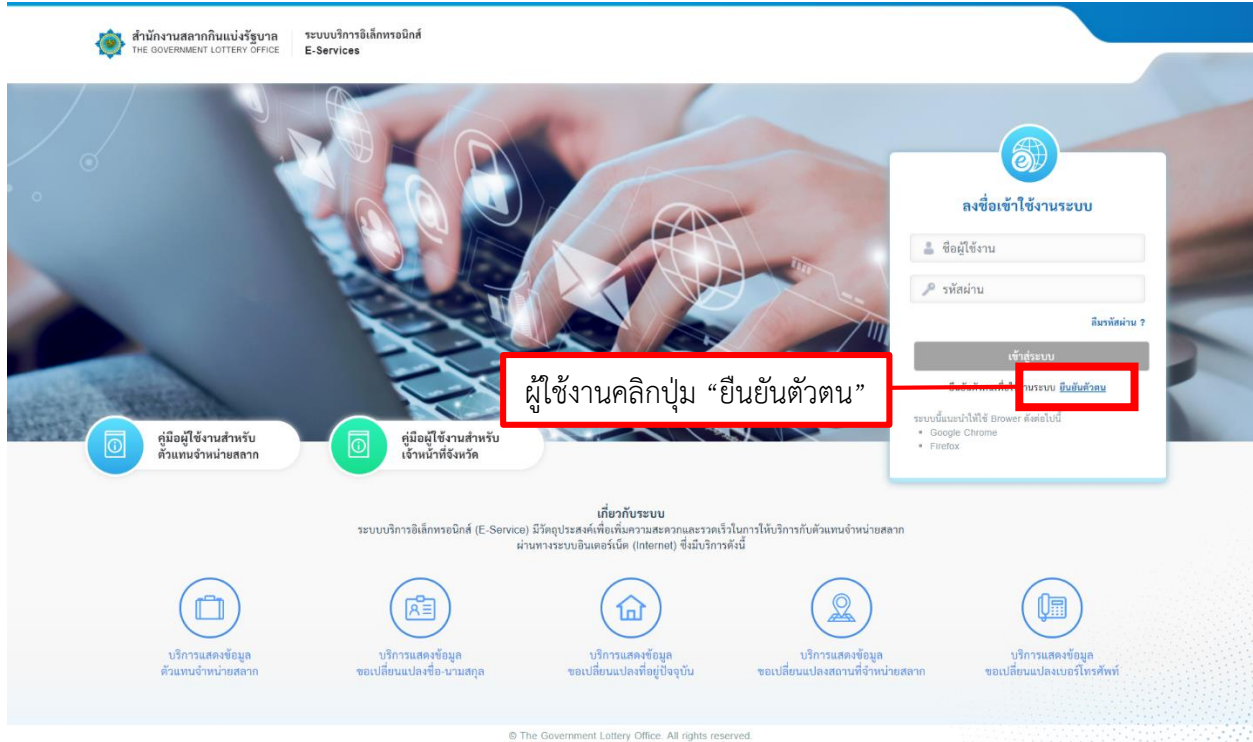
สารบัญ

	หน้า
1. ขั้นตอนการยืนยันตัวตนก่อนการใช้งานระบบ e-service.....	3
2. ขั้นตอนการลงชื่อเข้าใช้งานระบบ e-service.....	6
3. ขั้นตอนการสร้างคำร้องเปลี่ยนข้อมูลสำหรับตัวแทนจำหน่าย	8
4. ขั้นตอนการดาวน์โหลดหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย.....	19
5. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและการเปลี่ยนแปลงรหัสผู้ใช้งาน	20
6. ขั้นตอนการตั้งค่าการลิ้มรสผ่านการใช้ระบบ	24

1. ขั้นตอนการยืนยันตัวตนก่อนการใช้งานระบบ e-service

**** หมายเหตุกรณีผู้ใช้งานไม่ได้ยืนยันตัวตนบนแอปพลิเคชันสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล (แอปพลิเคชัน myGLO)**

1. ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม “ยืนยันตัวตน” ดังภาพ



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน ?

เข้าสู่ระบบ

ยืนยันตัวตน

ระบบนี้แนะนำให้ใช้ Browser ดังต่อไปนี้

- Google Chrome
- Firefox

คู่มือผู้ใช้งานสำหรับตัวแทนจำหน่ายสลาก

คู่มือผู้ใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่จังหวัด

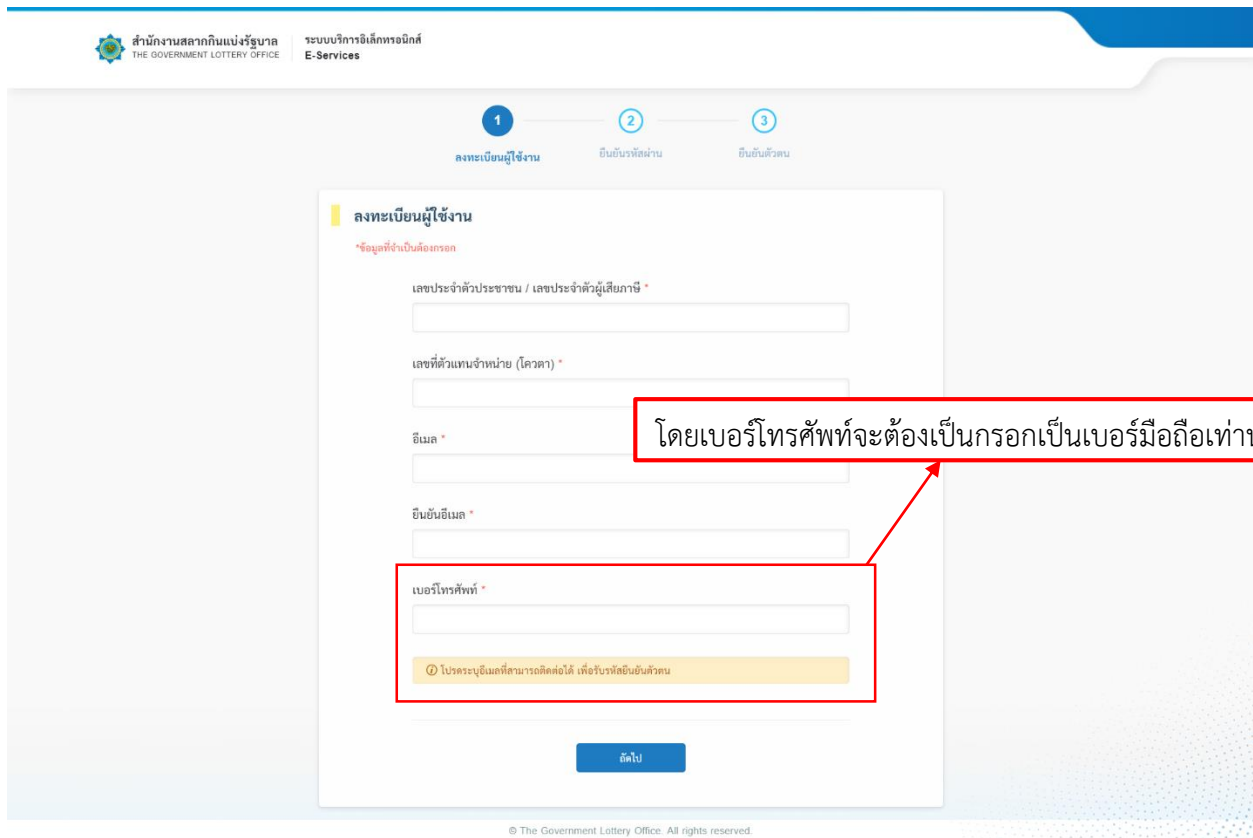
เกี่ยวกับระบบ

ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการกับตัวแทนจำหน่ายสลากผ่านทงระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ซึ่งมีบริการดังนี้

- บริการแสดงข้อมูลตัวแทนจำหน่ายสลาก
- บริการแสดงข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล
- บริการแสดงข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน
- บริการแสดงข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่ายสลาก
- บริการแสดงข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

- ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนผู้ใช้งาน (จะต้องกรอกข้อมูลตามความจริง โดยระบบจะอ้างอิงข้อมูลในระบบตัวแทน)



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

1 ลงทะเบียนผู้ใช้งาน 2 ยืนยันตัวตน 3 ยืนยันตัวตน

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน
*ข้อมูลที่เป็นบังคับกรอก

เลขประจำตัวประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี *

เลขที่ตัวแทนจำหน่าย (โควตา) *

อีเมล *

ยืนยันอีเมล *

เบอร์โทรศัพท์ *

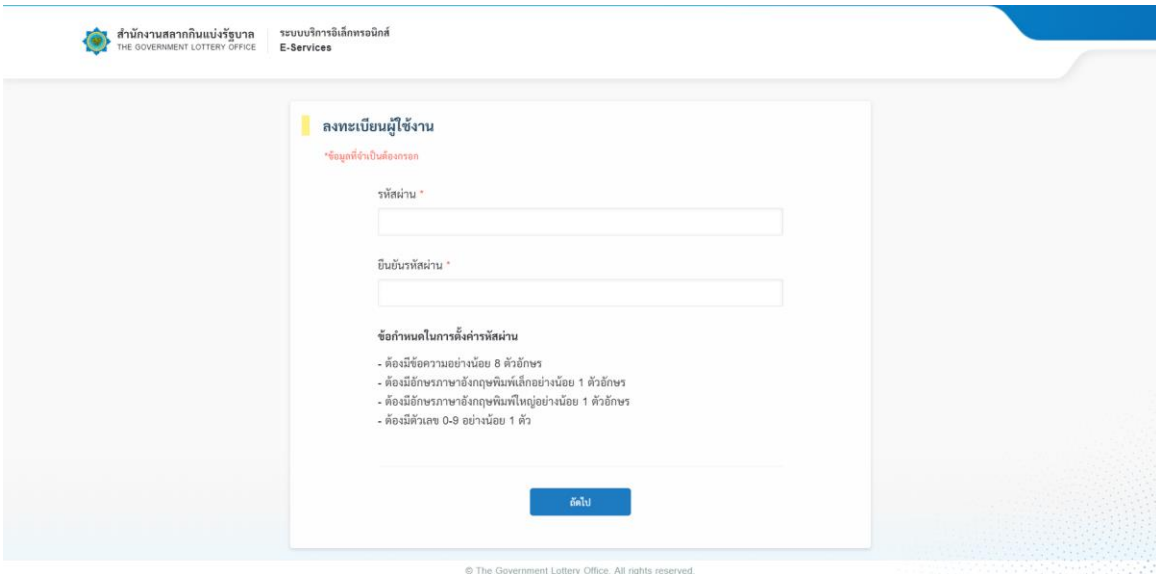
โปรดระบุอีเมลที่สามารถติดต่อได้ เพื่อรับฟีดแบ็กส่วนตัว

ถัดไป

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

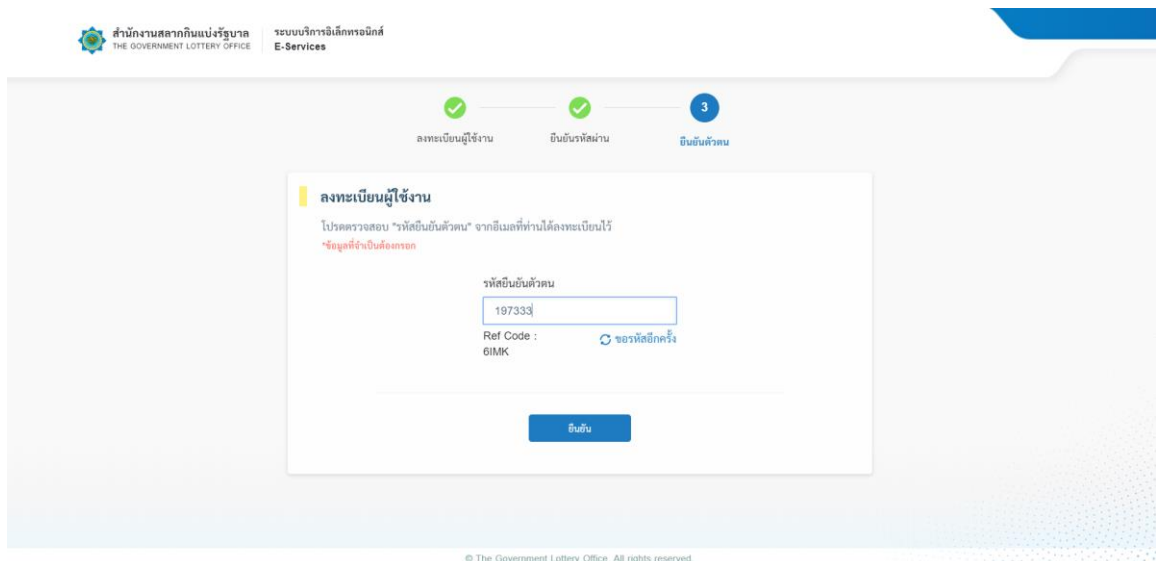
- เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”

4. เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กรณีข้อมูลถูกต้องทุกประการระบบจะให้มาตั้งค่านี้อัตโนมัติผ่านการใช้งานระบบ โดยผู้ใช้งานจะต้องตั้งรหัสผ่านตามเงื่อนไขการตั้งค่านี้อัตโนมัติ (ตามด้านล่าง) ดังภาพ



****หมายเหตุ รหัสผ่านนี้ผู้ใช้งานจะสามารถลงชื่อเข้าใช้งานได้ทั้งระบบ e-service และแอปพลิเคชัน myGLO**

5. เมื่อตั้งรหัสผ่านแล้ว กดปุ่ม “ถัดไป” ระบบจะส่งรหัสผ่าน OTP เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนขั้นตอนสุดท้ายตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ โดยผู้ใช้งานกรอกรหัส OTP ที่ได้ ดังภาพตัวอย่าง

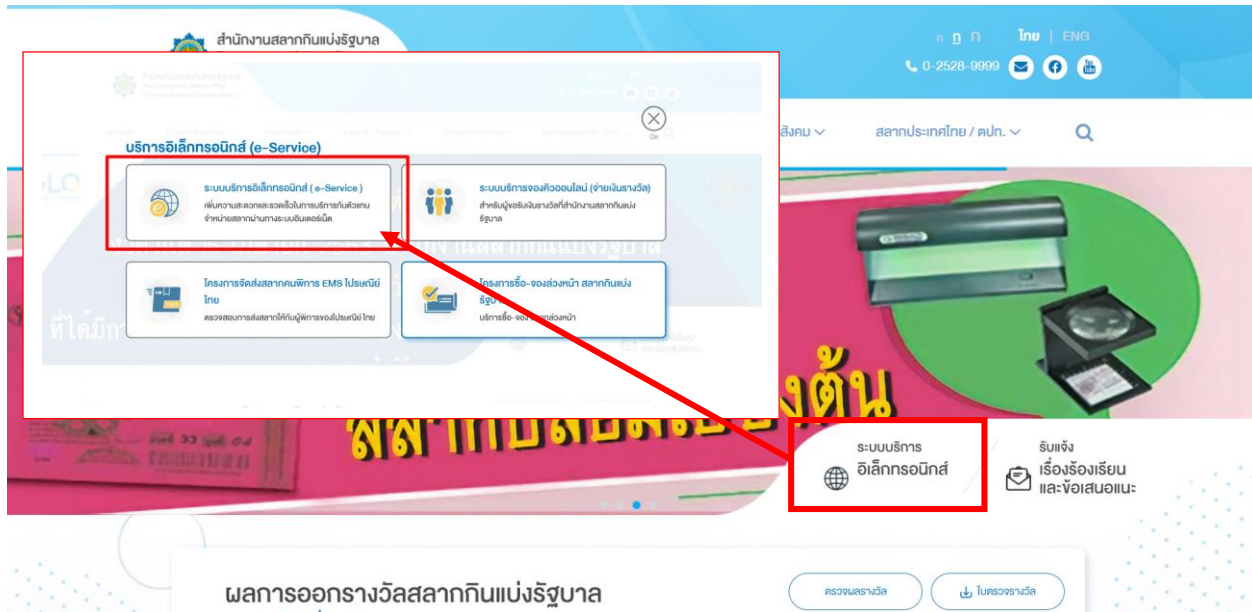


6. เมื่อผู้ใช้งานกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม “ถัดไป” ระบบจะขึ้นข้อมูลว่าบันทึกสำเร็จและกลับมายังหน้าลงชื่อการใช้งานระบบ ถือว่าเป็นการยืนยันตัวตนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2. ขั้นตอนการลงชื่อเข้าใช้งานระบบ e-service

การลงชื่อเข้าใช้งานระบบ e-service สามารถเข้าได้ 2 ช่องทาง โดยมีรายละเอียดการเข้าใช้งานมีดังนี้

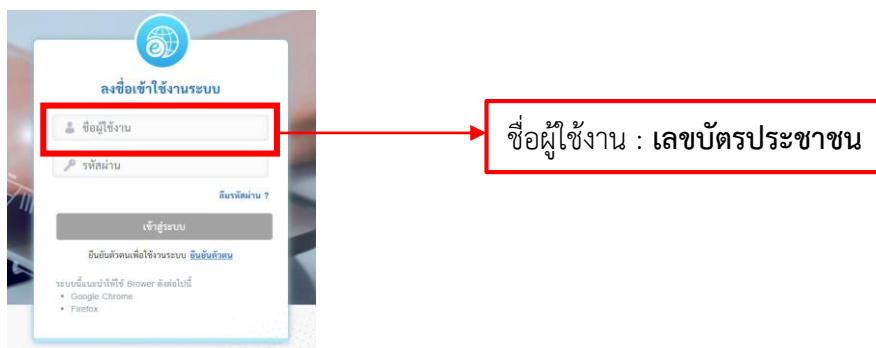
วิธีที่ 1 เข้าผ่านทางเว็บไซต์ GLO (<https://www.glo.or.th/>) และคลิกในส่วนของระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ ดังภาพตัวอย่าง

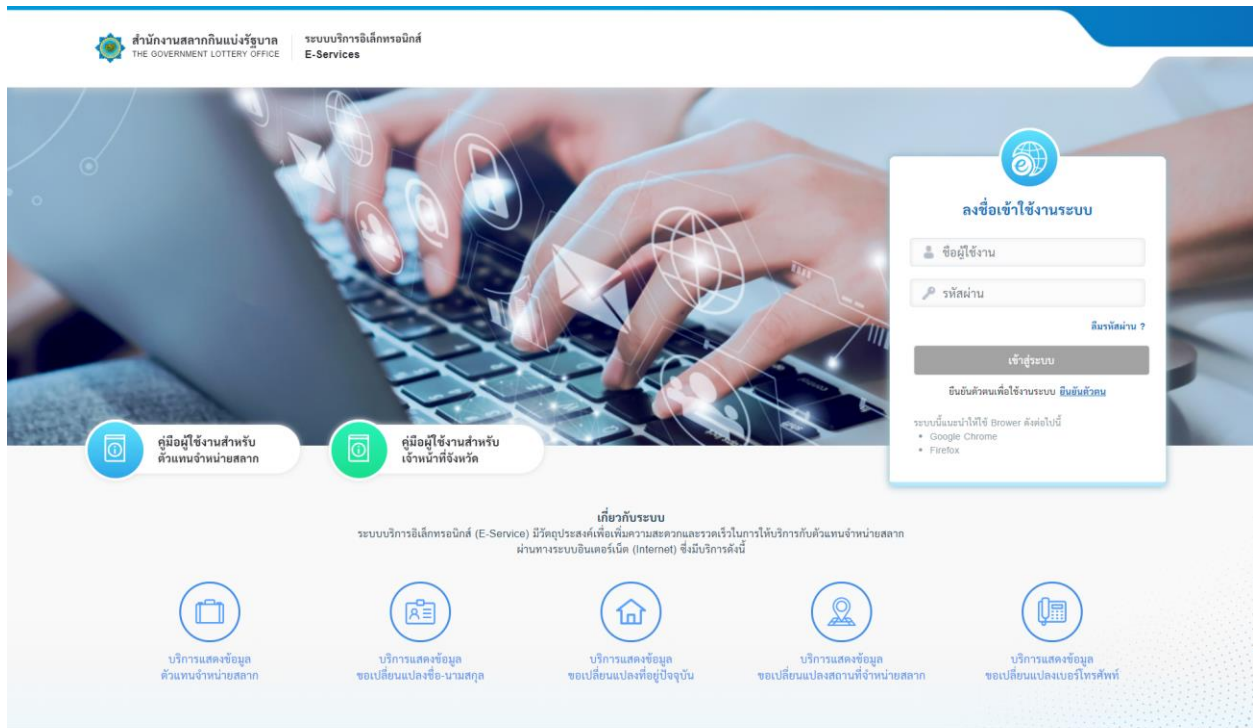


วิธีที่ 2 เข้าผ่านทาง Link URL ระบบโดยตรง (<https://eagent.glo.or.th/>)

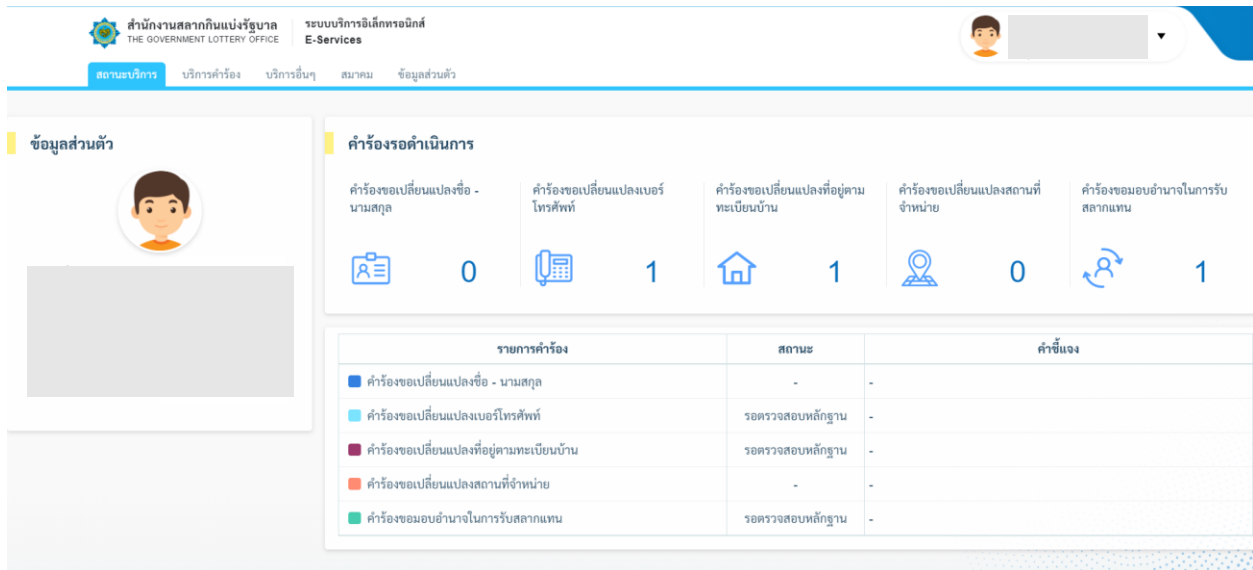
โดยผู้ใช้งานจะพบหน้าจอการเข้าใช้งานระบบ หรือหน้าลงชื่อเข้าใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service)

****หมายเหตุ** สำหรับตัวแทนบุคคลทั่วไปจะต้องใช้ เลขบัตรประชาชน และ รหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งานระบบฯ โดยผู้ใช้งานจะต้อง “ยืนยันตัวตน” ก่อนการเข้าใช้งานระบบ (ขั้นตอนการยืนยันตัวตนหน้าที่ 4)





จากภาพให้ผู้ใช้กรอกข้อมูล “ชื่อผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน” เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วก็กดปุ่ม เข้าสู่ระบบ เมื่อลงชื่อเข้าใช้งานสำเร็จระบบจะแสดงหน้าจอการทำงานหน้าแรก หรือ หน้าแสดงสถานะคำร้อง






3. ขั้นตอนการสร้างคำร้องเปลี่ยนข้อมูลสำหรับตัวแทนจำหน่าย

การยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลจะแบ่งเป็นคำร้องทั้งหมด 5 ประเภท ดังนี้

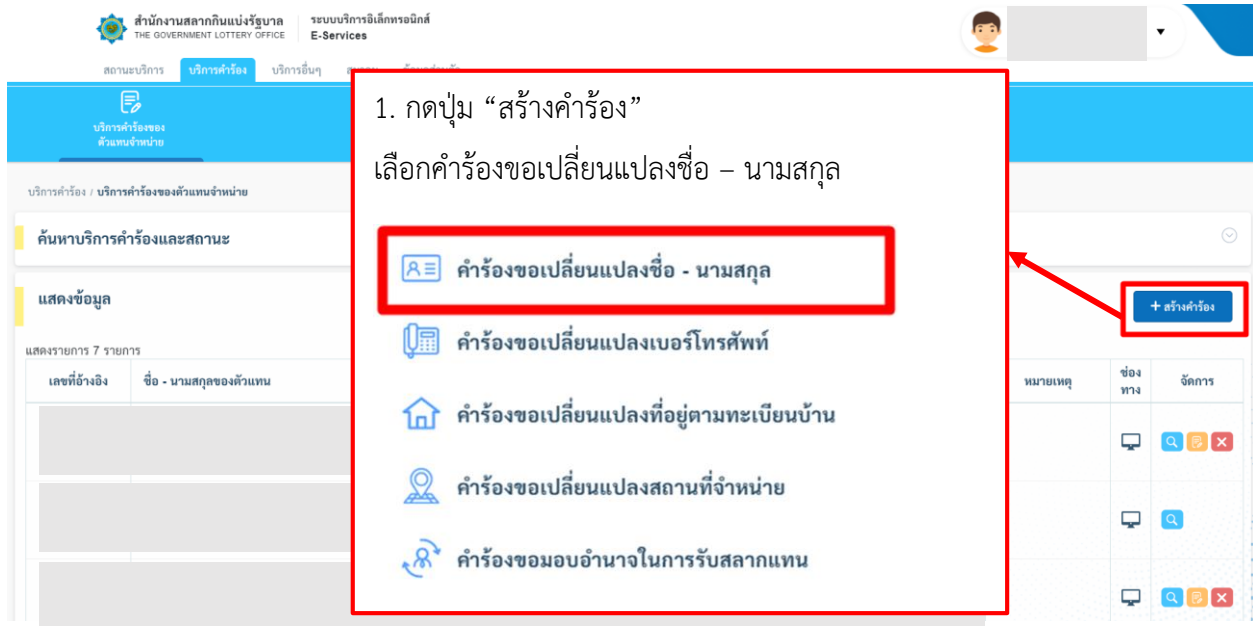
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย
- คำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

นิยามปุ่มหน้าบริการคำร้องฯ

ไอคอน / รูปภาพ	รายละเอียดและคำอธิบาย
	แสดงรายละเอียดข้อมูล
	แก้ไขข้อมูล
	ยกเลิกข้อมูล

1. ขั้นตอนการสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ – นามสกุล

ผู้ใช้งานคลิกเมนู บริการคำร้อง > บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย จะพบหน้าจอบริการคำร้องทั้งหมด โดยสามารถสร้าง แก้ไข ยกเลิก และดูรายละเอียดคำร้องได้ เป็นต้น



The screenshot shows the GLO Mobile Application interface. At the top, there is a header with the logo and text: "สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE" and "ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services". Below the header, there are navigation tabs: "สถานะบริการ", "บริการคำร้อง", and "บริการอื่นๆ". The main content area is titled "บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย" and contains a list of services. A red box highlights the first service: "คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล". A red arrow points from this service to a blue button labeled "+ สร้างคำร้อง" on the right side of the screen. The interface also shows a table with columns for "หมายเหตุ", "ช่องทาง", and "จัดการ".

1. กดปุ่ม “สร้างคำร้อง”
เลือกคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ – นามสกุล

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

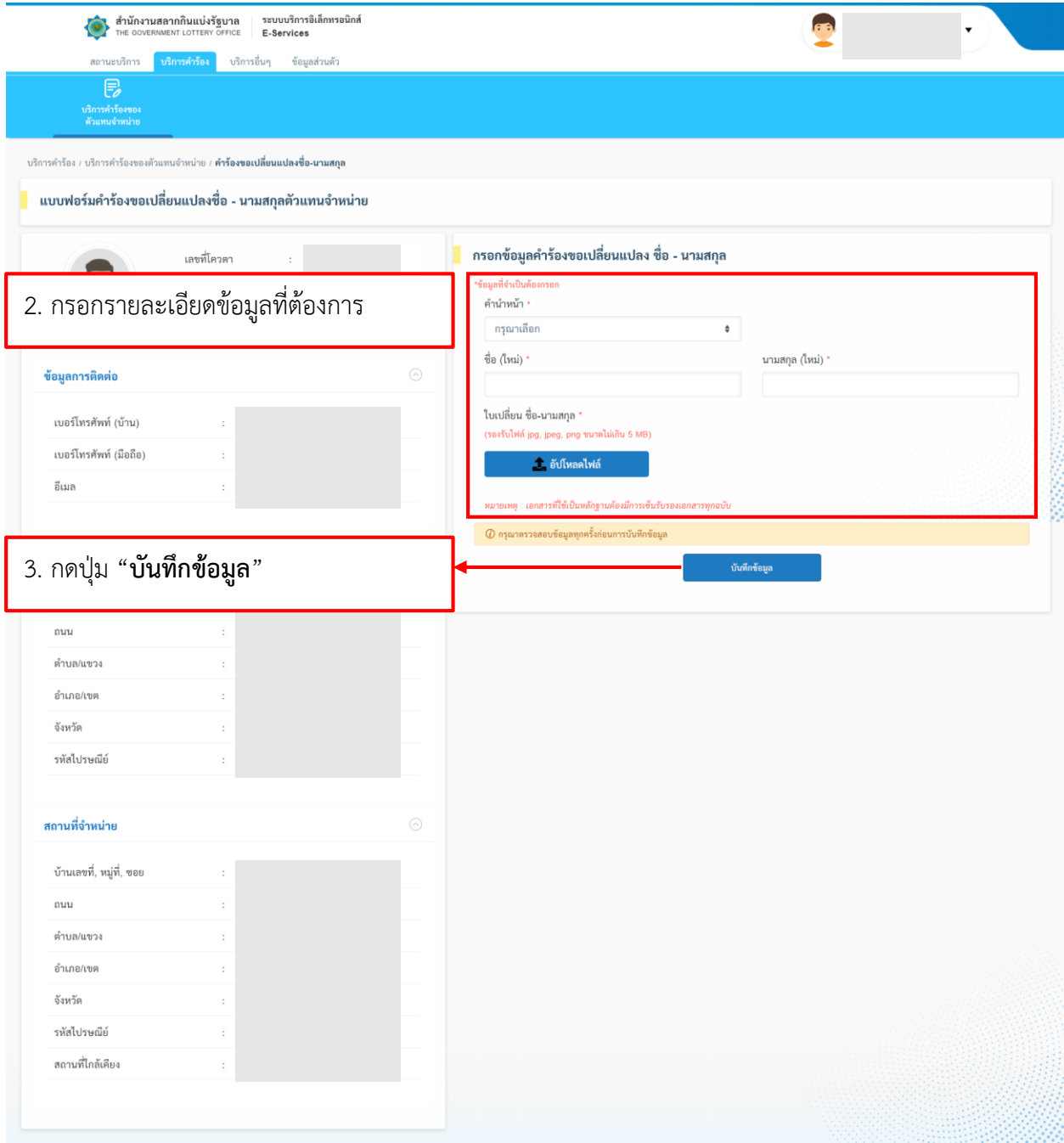
คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย

คำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

หมายเหตุ	ช่องทาง	จัดการ
	📱	🔍 📄 ✖
	📱	🔍
	📱	🔍 📄 ✖

ผู้ใช้งานจะพบหน้าจอคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อนาม-สกุล สามารถกรอกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง และกดปุ่มบันทึกข้อมูล โดยระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและส่งคำร้องผ่านระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทางสำนักงานฯ ในการดำเนินการต่อไป



2. กรอกรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ

กรอกข้อมูลคำร้องขอเปลี่ยนแปลง ชื่อ - นามสกุล

ข้อมูลที่ต้องการกรอก

คำนำหน้า *

กรุณาเลือก

ชื่อ (ใหม่) *

นามสกุล (ใหม่) *

ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล *

(รองรับไฟล์ jpg, jpeg, png ขนาดไม่เกิน 5 MB)

อัปโหลดไฟล์

หมายเหตุ เอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานคือมีการเซ็นรับรองเอกสารทุกฉบับ

กรุณาตรวจสอบข้อมูลทุกครั้งก่อนการบันทึกข้อมูล

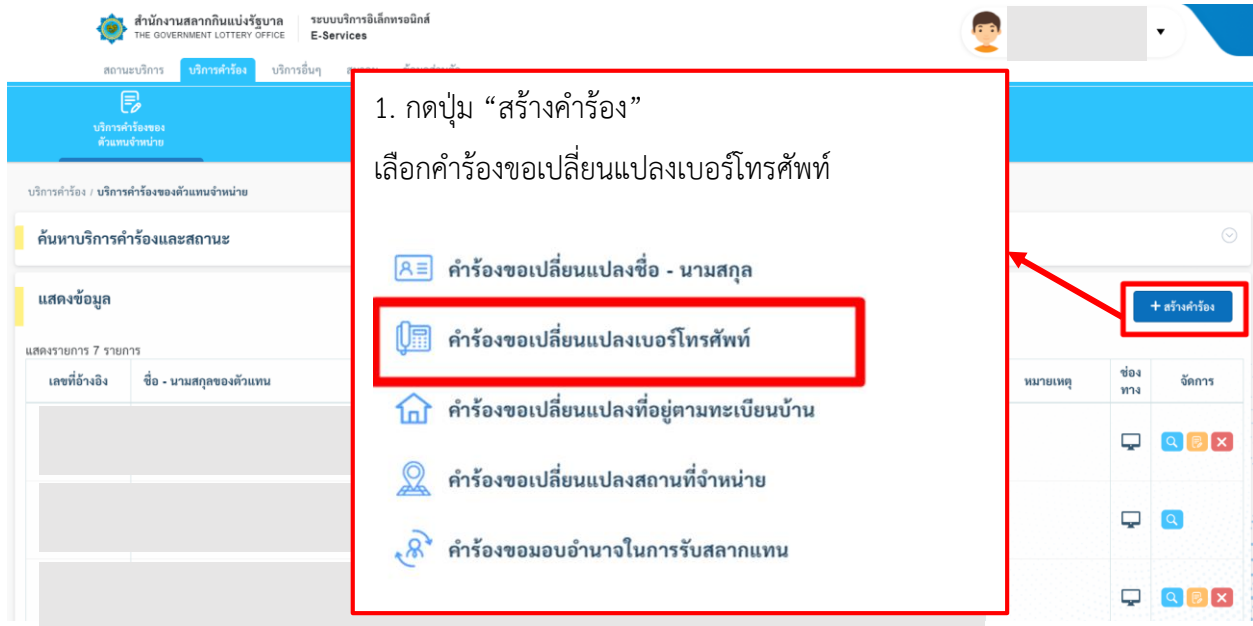
บันทึกข้อมูล

3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

2. ขั้นตอนการสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

ผู้ใช้งานคลิกเมนู บริการคำร้อง > บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย จะพบหน้าจอบริการคำร้องทั้งหมด โดยสามารถสร้าง แก้ไข ยกเลิก และดูรายละเอียดคำร้องได้ เป็นต้น

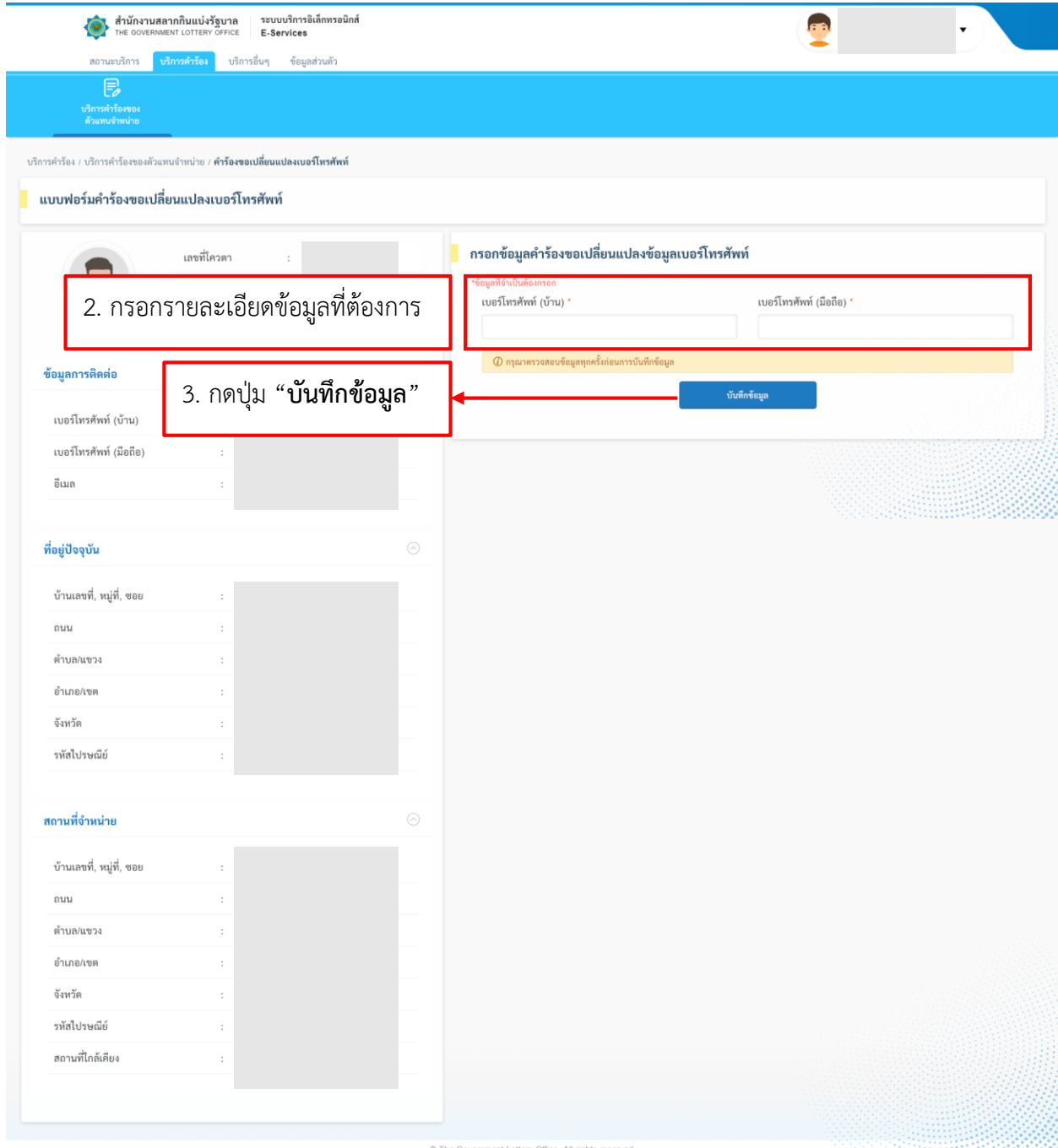


1. กดปุ่ม “สร้างคำร้อง”
เลือกคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย
- คำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

หมายเหตุ	ช่องทาง	จัดการ

ผู้ใช้งานจะพบหน้าจอคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์ สามารถกรอกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง และกดปุ่มบันทึกข้อมูล โดยระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและส่งคำร้องผ่านระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทางสำนักงานฯ ในการดำเนินการต่อไป



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล
THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE

ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
E-Services

สถานะบริการ บริการคำร้อง บริการอื่นๆ ข้อมูลส่วนตัว

บริการคำร้องของ
ตัวแทนจำหน่าย

บริการคำร้อง / บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย / คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

แบบฟอร์มคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

เลขที่โควตา : [REDACTED]

กรอกข้อมูลคำร้องขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลเบอร์โทรศัพท์

*ข้อมูลที่ยังต้องกรอก

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน) * เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) *

กรุณาทรงตอบข้อมูลทุกครั้งก่อนการบันทึกข้อมูล

บันทึกข้อมูล

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน)

เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) :

อีเมล :

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย :

ถนน :

ตำบล/แขวง :

อำเภอ/เขต :

จังหวัด :

รหัสไปรษณีย์ :

สถานที่จำหน่าย

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย :

ถนน :

ตำบล/แขวง :

อำเภอ/เขต :

จังหวัด :

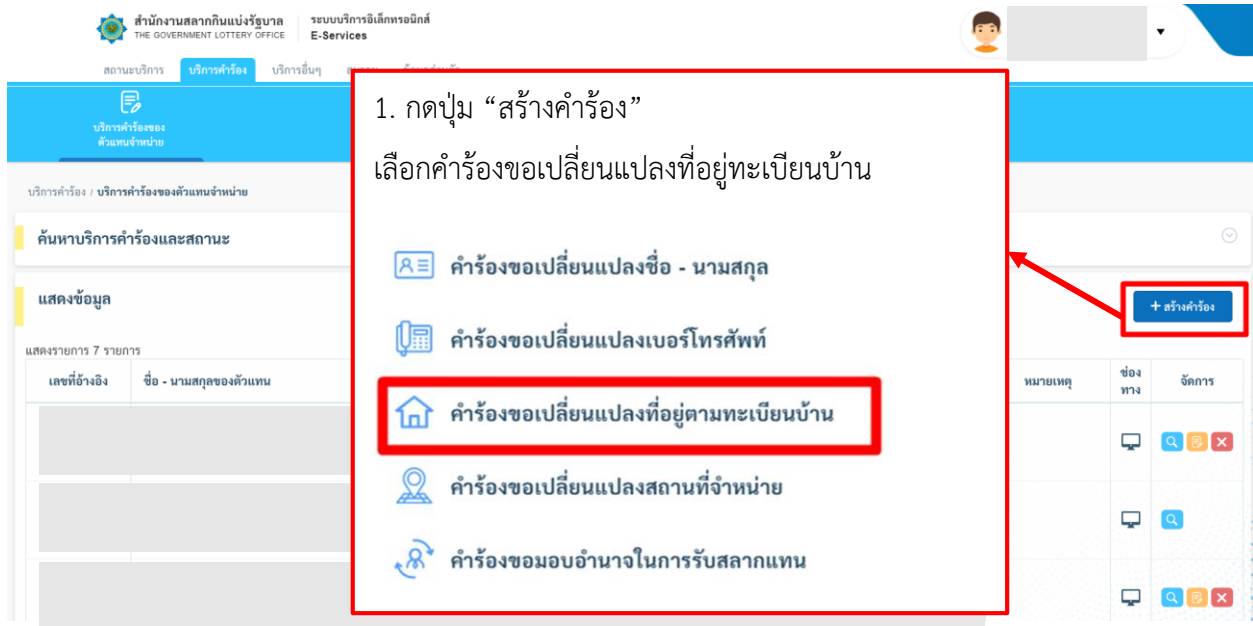
รหัสไปรษณีย์ :

สถานที่ใกล้เคียง :

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

3. ขั้นตอนการสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ทะเบียนบ้าน

ผู้ใช้งานคลิกเมนู บริการคำร้อง > บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย จะพบหน้าจอบริการคำร้องทั้งหมด โดยสามารถสร้าง แก้ไข ยกเลิก และดูรายละเอียดคำร้องได้ เป็นต้น

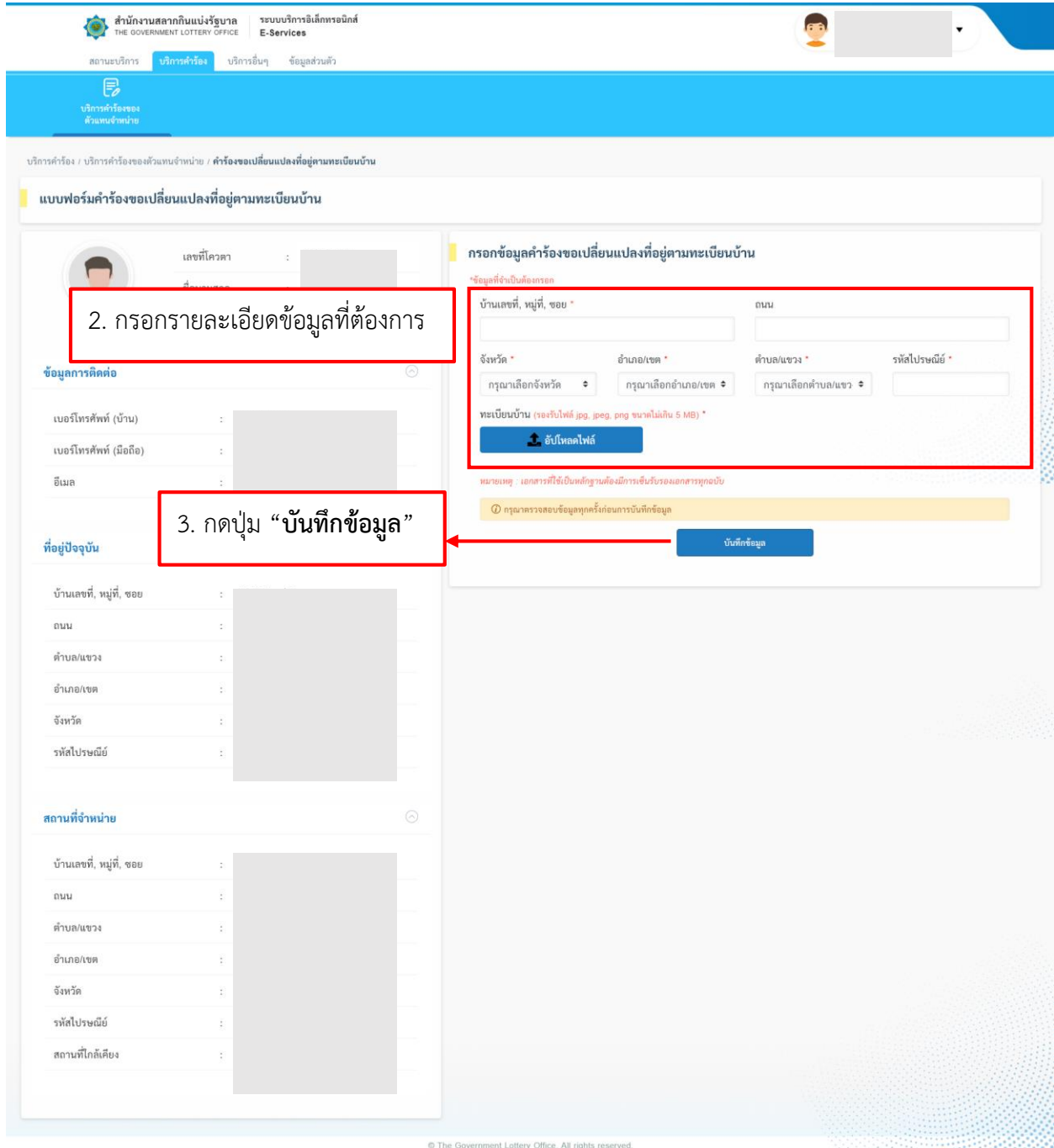


1. กดปุ่ม “สร้างคำร้อง”
เลือกคำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ทะเบียนบ้าน

- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย
- คำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

หมายเหตุ	ช่องทาง	จัดการ

ผู้ใช้งานจะพบหน้าจอคำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ทะเบียนบ้าน สามารถกรอกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง และกดปุ่มบันทึกข้อมูล โดยระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและส่งคำร้องผ่านระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทางสำนักงานฯ ในการดำเนินการต่อไป



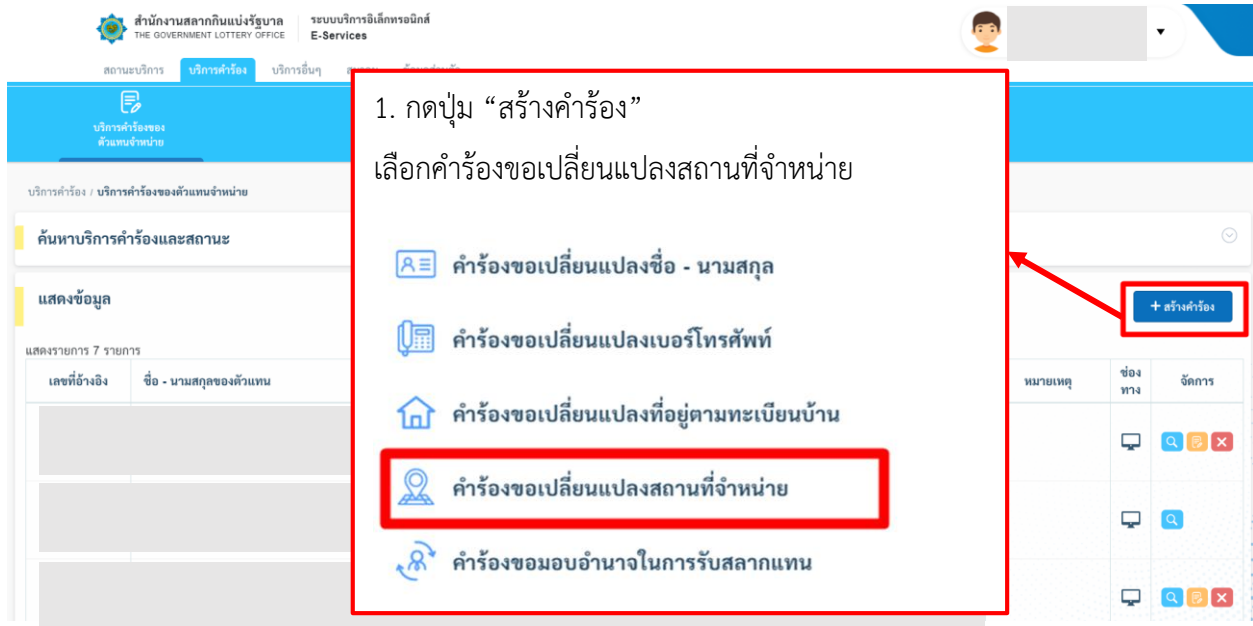
2. กรอกรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ

3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

4. ขั้นตอนการสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย

ผู้ใช้งานคลิกเมนู บริการคำร้อง > บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย จะพบหน้าจอบริการคำร้องทั้งหมด โดยสามารถสร้าง แก้ไข ยกเลิก และดูรายละเอียดคำร้องได้ เป็นต้น

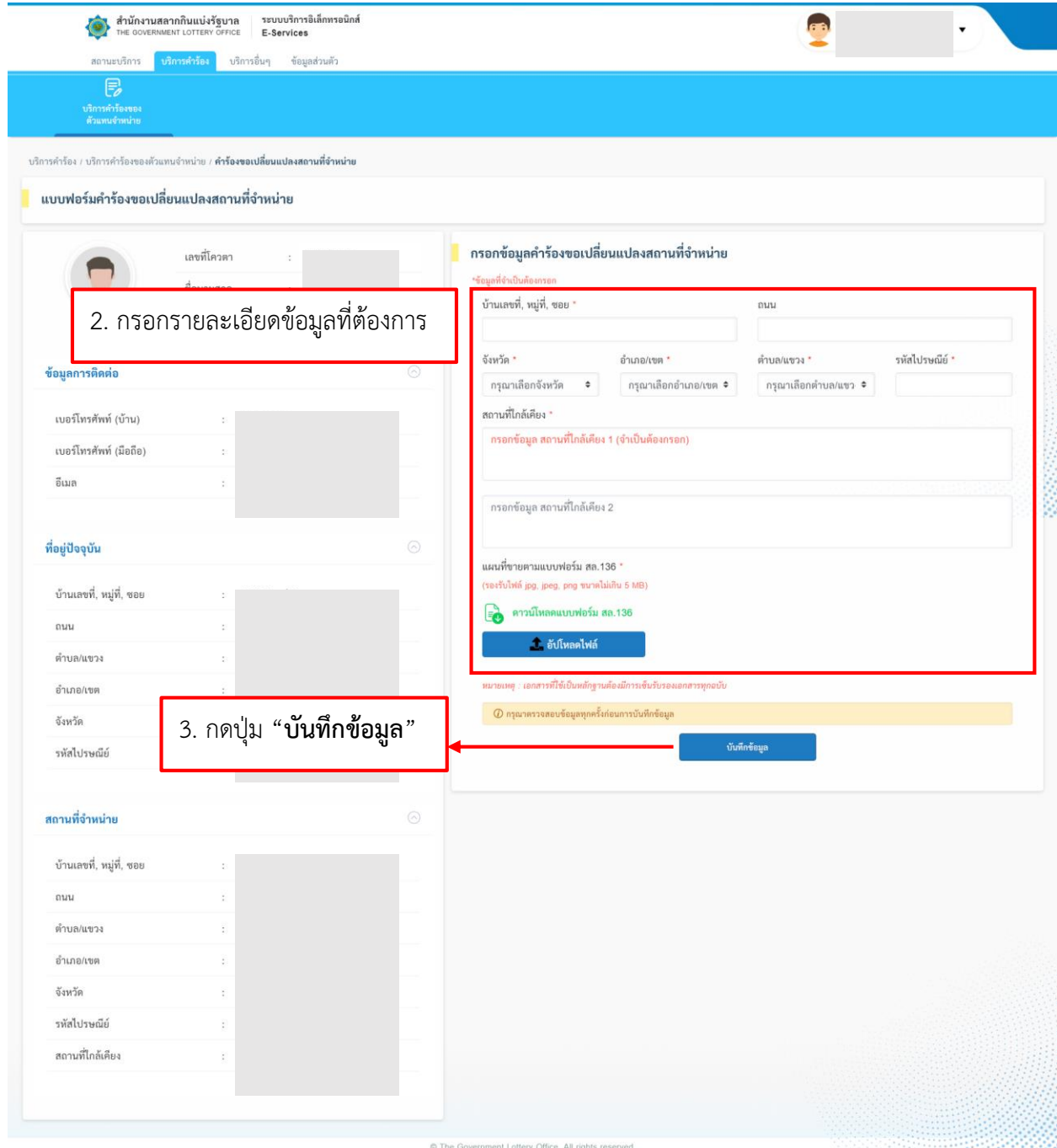


1. กดปุ่ม “สร้างคำร้อง”
เลือกคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย

- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย**
- คำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

หมายเหตุ	ช่องทาง	จัดการ

ผู้ใช้งานจะพบหน้าจอคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย สามารถกรอกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง และกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** โดยระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและส่งคำร้องผ่านระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทางสำนักงานฯ ในการดำเนินการต่อไป



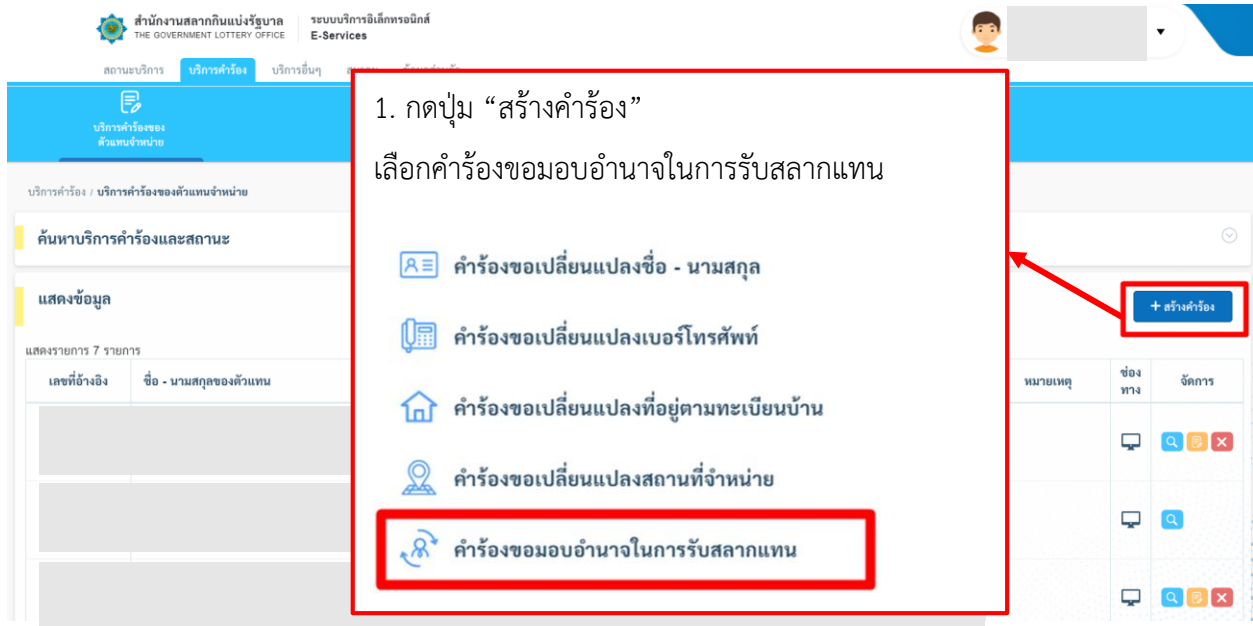
2. กรอกรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ

3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

5. ขั้นตอนการสร้างคำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

ผู้ใช้งานคลิกเมนู บริการคำร้อง > บริการคำร้องของตัวแทนจำหน่าย จะพบหน้าจอบริการคำร้องทั้งหมด โดยสามารถสร้าง แก้ไข ยกเลิก และดูรายละเอียดคำร้องได้ เป็นต้น



1. กดปุ่ม “สร้างคำร้อง”
เลือกคำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน

- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่าย
- คำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน**

หมายเหตุ	ช่องทาง	จัดการ

ผู้ใช้งานจะพบหน้าจอคำร้องขอมอบอำนาจในการรับสลากแทน สามารถกรอกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลง และ กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** โดยระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและส่งคำร้องผ่านระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทางสำนักงานฯ ในการดำเนินการต่อไป

สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

สถานะบริการ บริการคำร้อง บริการอื่นๆ ข้อมูลส่วนตัว

บริการคำร้องขอ
คุ้มครองอำนาจ

บริการคำร้อง / คำร้องขอเปลี่ยนแปลงตัวแทนจำหน่าย / แบบฟอร์มคำร้องขอมอบอำนาจ (บุคคลทั่วไป)

แบบฟอร์มคำร้องขอมอบอำนาจ (บุคคลทั่วไป)

2. กรอกรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน) :
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) :
อีเมล :

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย :
ถนน :
ตำบล/แขวง :
อำเภอ/เขต :
จังหวัด :
รหัสไปรษณีย์ :

สถานที่จำหน่าย

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย :
ถนน :
ตำบล/แขวง :
อำเภอ/เขต :
จังหวัด :
รหัสไปรษณีย์ :
สถานที่ใกล้เคียง :

กรอกข้อมูลคำร้องขอมอบอำนาจ (บุคคลทั่วไป)

*ข้อมูลที่ต้องกรอก

ค้นหาผู้รับมอบอำนาจ *

ค้นหา

เลขที่ผู้รับมอบอำนาจ :
ชื่อผู้รับมอบอำนาจ :

มอบอำนาจจากคววันที่ *

ถึงวันที่ *

กรุณาเลือก * กรุณาเลือก *

คุณสมบัติน *

เหตุผล *

กรุณาเลือก * กรุณาเลือก *

วันที่ดำเนินการ *

12 พฤษภาคม 2563

หมายเหตุ

อัปโหลดไฟล์ (จะรับไฟล์ jpg, jpeg, png ขนาดไม่เกิน 5 MB)

บัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ *

อัปโหลดไฟล์

ทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ *

อัปโหลดไฟล์

บัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ *

อัปโหลดไฟล์

ทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ *

อัปโหลดไฟล์

แนบแบบรูปภาพหลักฐานอื่นๆ *

อัปโหลดไฟล์

หมายเหตุ : เอกสารที่จำเป็นหลักฐานคือมีการเซ็นรับรองเอกสารทุกฉบับ

กรุณาตรวจสอบข้อมูลทุกครั้งที่ดำเนินการบันทึกข้อมูล

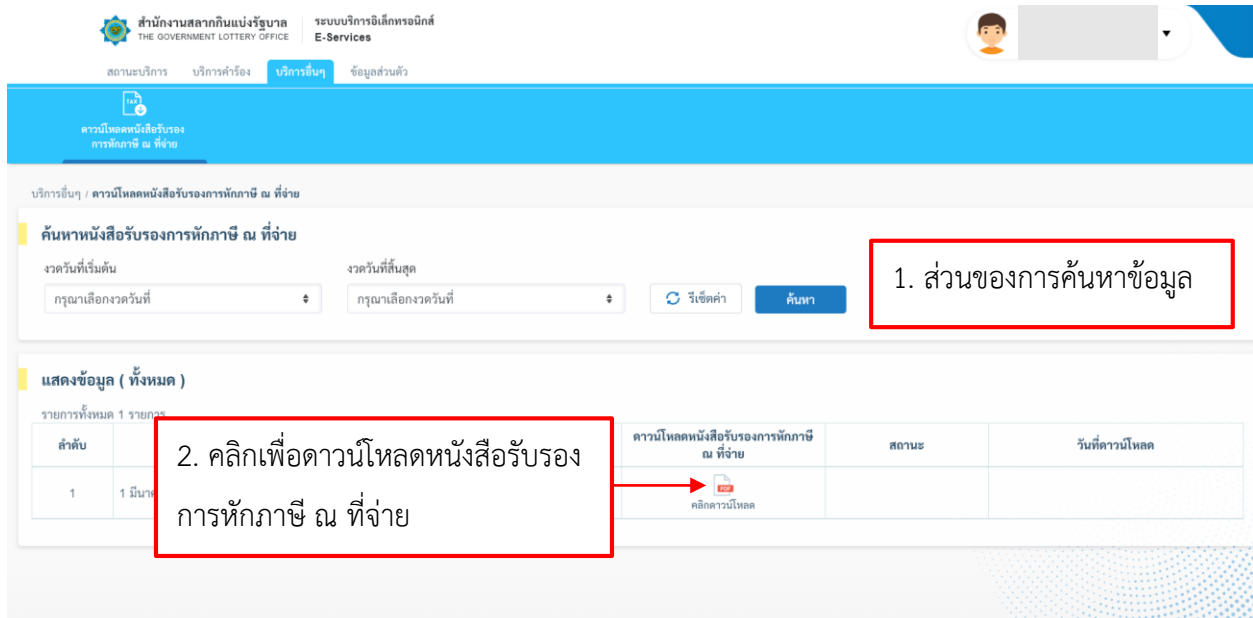
3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

บันทึกข้อมูล

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

4. ขั้นตอนการดาวน์โหลดหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

ผู้ใช้งานคลิกเมนู บริการอื่นๆ > ดาวน์โหลดหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย จะพบหน้าจอการดาวน์โหลด และสามารถค้นหาข้อมูลได้ตามงวดวันที่ของหนังสือรับรองการหักภาษี โดยมีขั้นตอนการอธิบายดังภาพ



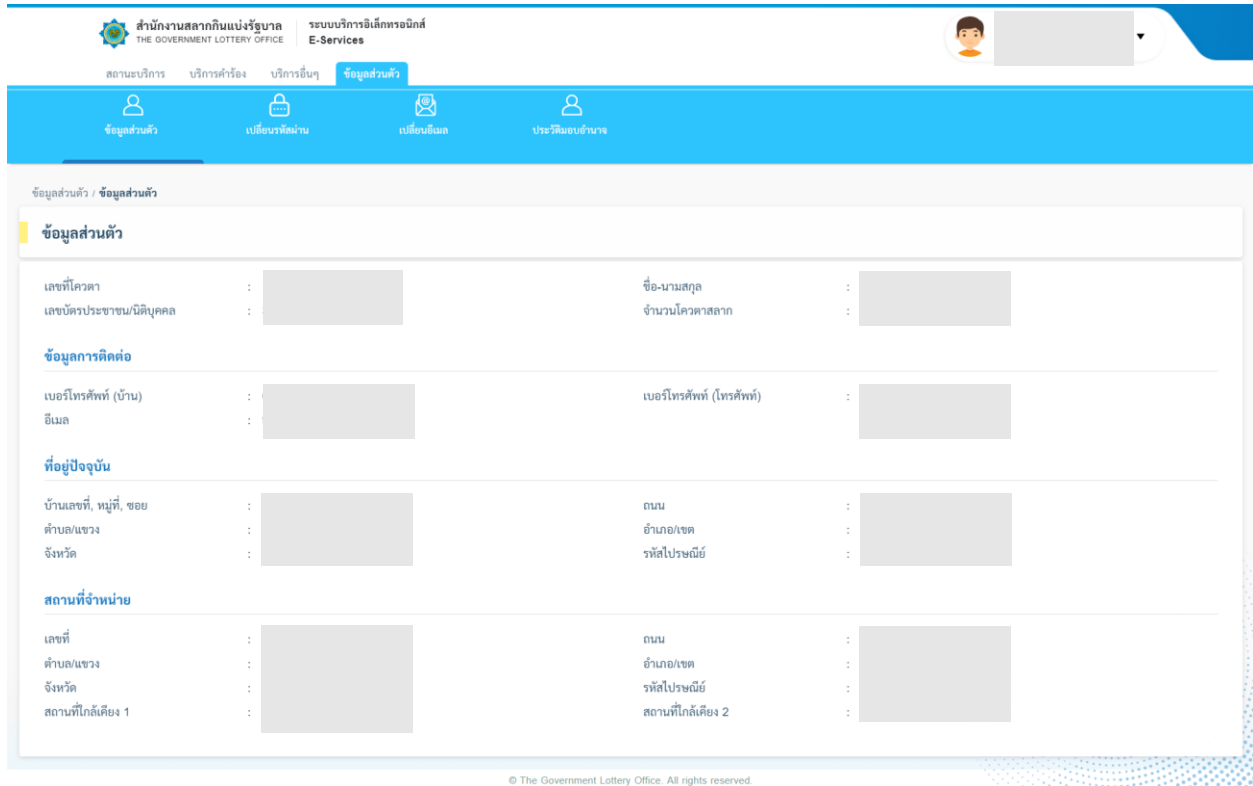
The screenshot shows the GLO E-Services interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and name of the Government Lottery Office, and a user profile icon. Below the navigation bar, there is a blue header with the text "ดาวน์โหลดหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย". The main content area is divided into two sections. The first section, titled "ค้นหาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย", contains two date selection fields: "งวดวันที่เริ่มต้น" (Start Date) and "งวดวันที่สิ้นสุด" (End Date), both set to "กรุณาเลือกงวดวันที่" (Please select date). There are also buttons for "รีเซ็ตค่า" (Reset) and "ค้นหา" (Search). A red box highlights the "ค้นหา" button with the text "1. ส่วนของการค้นหาข้อมูล". The second section, titled "แสดงข้อมูล (ทั้งหมด)", contains a table with columns for "ลำดับ" (Serial Number), "รายการทั้งหมด 1 รายการ" (Total 1 item), "ดาวน์โหลดหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย" (Download tax certificate), "สถานะ" (Status), and "วันที่ดาวน์โหลด" (Download date). A red box highlights the "ดาวน์โหลด" button in the first row of the table with the text "2. คลิกเพื่อดาวน์โหลดหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย".

5. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและการเปลี่ยนแปลงรหัสผู้ใช้งาน

บริการนี้เป็นบริการข้อมูลสำหรับตัวแทนจำหน่ายสลาก ซึ่งระบบจะสามารถแสดงข้อมูลส่วนตัว เปลี่ยนรหัสผ่าน เปลี่ยนอีเมล และประวัติการมอบอำนาจของตัวแทนฯ โดยมีขั้นตอนการทำงานดังต่อไปนี้

1. การตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานคลิกเมนู **ข้อมูลส่วนตัว** > **ข้อมูลส่วนตัว** จะพบหน้าจอแสดงข้อมูลส่วนตัว เช่น ข้อมูลด้านไคว์ตา ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ปัจจุบัน สถานที่จำหน่าย เป็นต้น แสดงดังภาพ



หน้าจอบริการข้อมูลส่วนตัว (E-Services) แสดงข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งาน

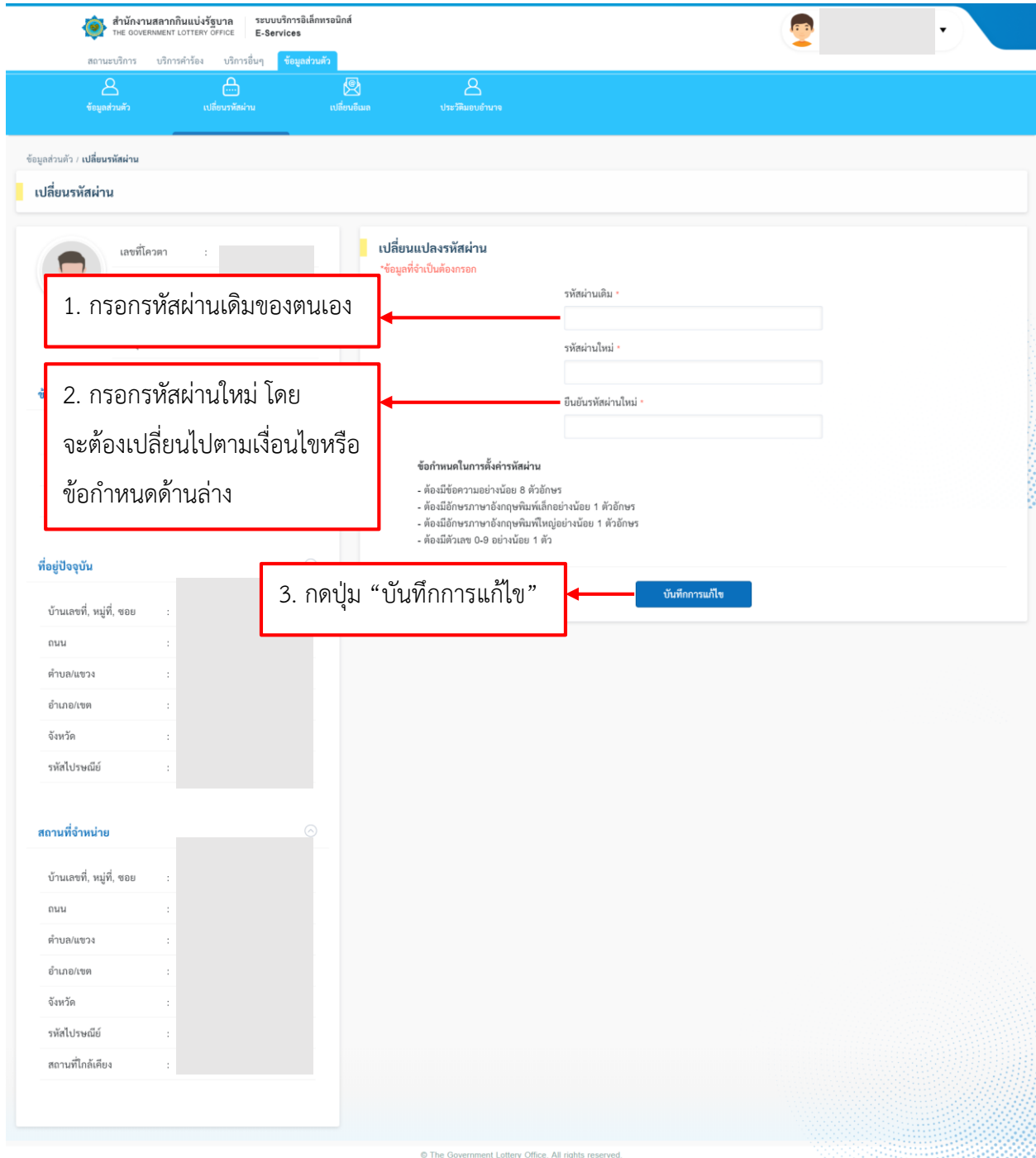
ข้อมูลส่วนตัว / ข้อมูลส่วนตัว

เลขที่ไคว์ตา	:	[Redacted]	ชื่อ-นามสกุล	:	[Redacted]
เลขบัตรประชาชน/นิติบุคคล	:	[Redacted]	จำนวนไคว์ตาสลาก	:	[Redacted]
ข้อมูลการติดต่อ					
เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน)	:	[Redacted]	เบอร์โทรศัพท์ (โทรศัพท์)	:	[Redacted]
อีเมล	:	[Redacted]			
ที่อยู่ปัจจุบัน					
บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย	:	[Redacted]	ถนน	:	[Redacted]
ตำบล/แขวง	:	[Redacted]	อำเภอ/เขต	:	[Redacted]
จังหวัด	:	[Redacted]	รหัสไปรษณีย์	:	[Redacted]
สถานที่จำหน่าย					
เลขที่	:	[Redacted]	ถนน	:	[Redacted]
ตำบล/แขวง	:	[Redacted]	อำเภอ/เขต	:	[Redacted]
จังหวัด	:	[Redacted]	รหัสไปรษณีย์	:	[Redacted]
สถานที่ใกล้เคียง 1	:	[Redacted]	สถานที่ใกล้เคียง 2	:	[Redacted]

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

2. เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้งานคลิกเมนู ข้อมูลส่วนตัว > เปลี่ยนรหัสผ่าน จะพบหน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่านการเข้าสู่ระบบ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล
THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE

ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
E-Services

สถานะบริการ บริการคำร้อง บริการอื่นๆ ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลส่วนตัว / เปลี่ยนรหัสผ่าน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

เลขที่โควตา : [REDACTED]

เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

*ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

รหัสผ่านเดิม *

รหัสผ่านใหม่ *

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ *

ข้อกำหนดในการตั้งรหัสผ่าน

- ต้องมีข้อความอย่างน้อย 8 ตัวอักษร
- ต้องมีอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็กอย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องมีอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องมีตัวเลข 0-9 อย่างน้อย 1 ตัว

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : [REDACTED]

ถนน : [REDACTED]

ตำบล/แขวง : [REDACTED]

อำเภอ/เขต : [REDACTED]

จังหวัด : [REDACTED]

รหัสไปรษณีย์ : [REDACTED]

สถานที่จำหน่าย

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : [REDACTED]

ถนน : [REDACTED]

ตำบล/แขวง : [REDACTED]

อำเภอ/เขต : [REDACTED]

จังหวัด : [REDACTED]

รหัสไปรษณีย์ : [REDACTED]

สถานที่ใกล้เคียง : [REDACTED]

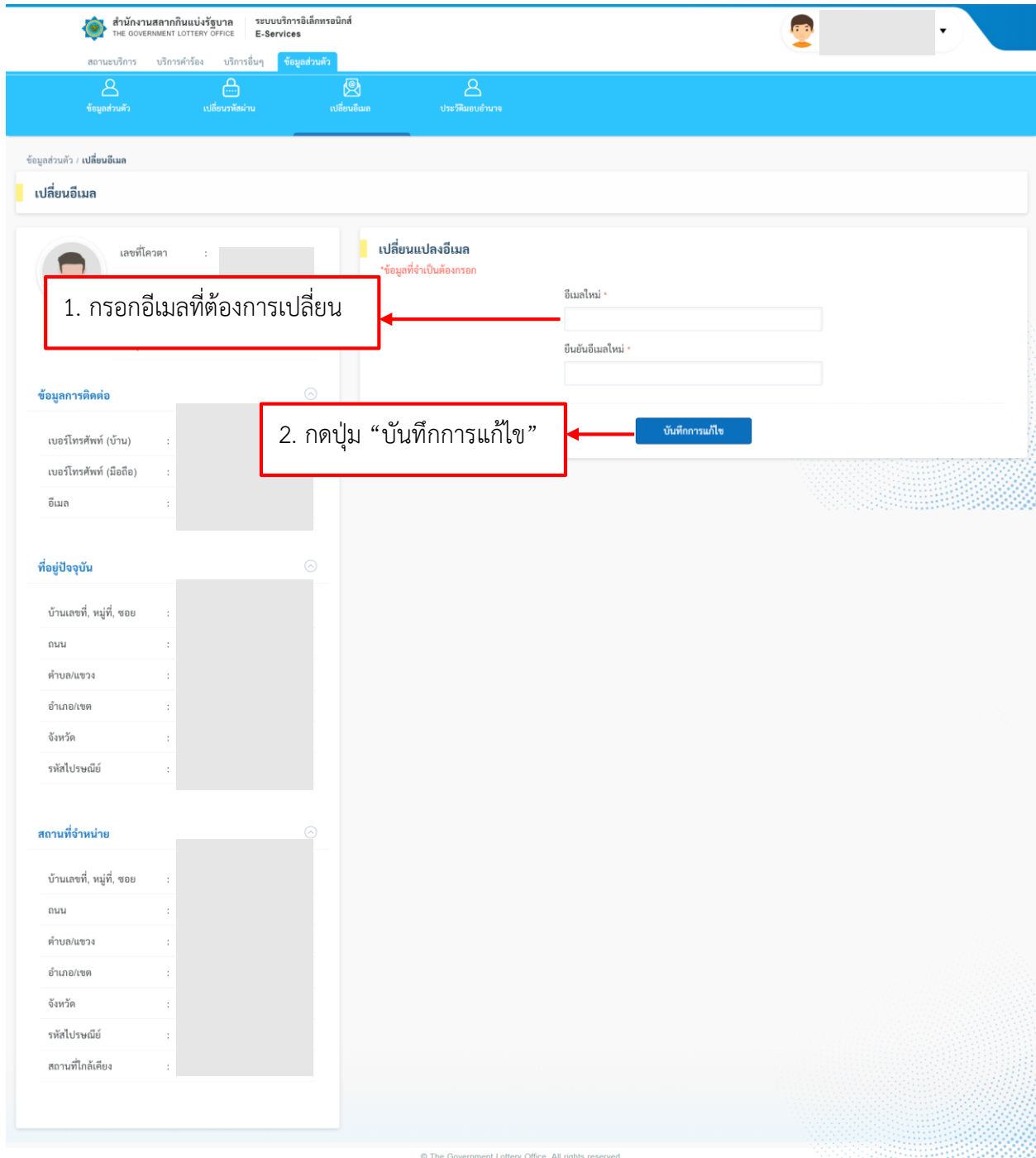
บันทึกการแก้ไข

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

- กรอกรหัสผ่านเดิมของตนเอง
- กรอกรหัสผ่านใหม่ โดยจะต้องเปลี่ยนไปตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดด้านล่าง
- กดปุ่ม “บันทึกการแก้ไข”

3. เปลี่ยนอีเมล

ผู้ใช้งานคลิกเมนู ข้อมูลส่วนตัว > เปลี่ยนอีเมล จะพบหน้าจอการเปลี่ยนอีเมล โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล
THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE

ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
E-Services

สถานะบริการ บริการคำร้อง บริการอื่นๆ ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลส่วนตัว เปลี่ยนอีเมล

เปลี่ยนอีเมล

เลขที่โควตา : [REDACTED]

เปลี่ยนแปลงอีเมล
*ข้อมูลที่จำเป็นคือกรอก

อีเมลใหม่ *

ยืนยันอีเมลใหม่ *

บันทึกการแก้ไข

1. กรอกอีเมลที่ต้องการเปลี่ยน

2. กดปุ่ม “บันทึกการแก้ไข”

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน) : [REDACTED]

เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) : [REDACTED]

อีเมล : [REDACTED]

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : [REDACTED]

ถนน : [REDACTED]

ตำบล/แขวง : [REDACTED]

อำเภอ/เขต : [REDACTED]

จังหวัด : [REDACTED]

รหัสไปรษณีย์ : [REDACTED]

สถานที่จำหน่าย

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : [REDACTED]

ถนน : [REDACTED]

ตำบล/แขวง : [REDACTED]

อำเภอ/เขต : [REDACTED]

จังหวัด : [REDACTED]

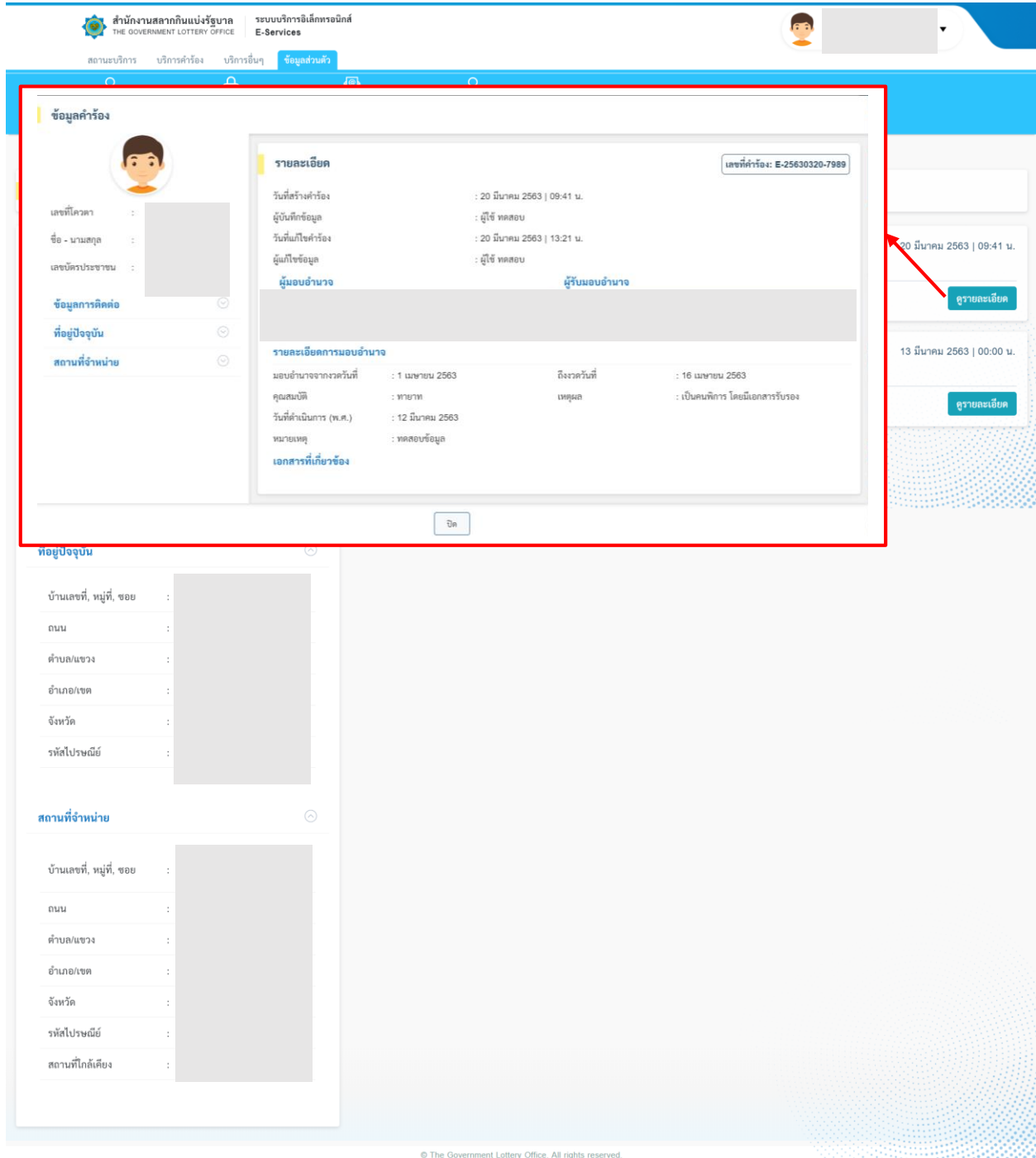
รหัสไปรษณีย์ : [REDACTED]

สถานที่ใกล้เคียง : [REDACTED]

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

4. ประวัติมอบอำนาจในการรับสลากแทน

ผู้ใช้งานคลิกเมนู ข้อมูลส่วนตัว > ประวัติมอบอำนาจ จะพบหน้าจอแสดงข้อมูลประวัติการมอบอำนาจ โดยผู้ใช้งานสามารถคลิกปุ่ม “ดูรายละเอียด” จะแสดงข้อมูลรายละเอียดทั้งหมด แสดงดังภาพ



สํานักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

สถานะบริการ บริการคำร้อง บริการอื่นๆ ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลคำร้อง

เลขที่โควตา : [Redacted]
ชื่อ - นามสกุล : [Redacted]
เลขบัตรประชาชน : [Redacted]

ข้อมูลการติดต่อ
ที่อยู่ปัจจุบัน
สถานที่จำหน่าย

รายละเอียด

เลขที่คำร้อง: E-25630320-7989

วันที่สร้างคำร้อง : 20 มีนาคม 2563 | 09:41 น.
ผู้บันทึกข้อมูล : ผู้ใช้ ทดสอบ
วันที่แก้ไขคำร้อง : 20 มีนาคม 2563 | 13:21 น.
ผู้แก้ไขข้อมูล : ผู้ใช้ ทดสอบ

ผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ

รายละเอียดการมอบอำนาจ

มอบอำนาจจากวันที่	: 1 เมษายน 2563	ถึงวาระวันที่	: 16 เมษายน 2563
คุณสมบัติ	: ทายาท	เหตุผล	: เป็นคนพิการ โดยถือเอกสารรับรอง
วันที่ดำเนินการ (พ.ศ.)	: 12 มีนาคม 2563	หมายเหตุ	: ทดสอบข้อมูล

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ปิด

20 มีนาคม 2563 | 09:41 น.
ดูรายละเอียด

13 มีนาคม 2563 | 00:00 น.
ดูรายละเอียด

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : [Redacted]
ถนน : [Redacted]
ตำบล/แขวง : [Redacted]
อำเภอ/เขต : [Redacted]
จังหวัด : [Redacted]
รหัสไปรษณีย์ : [Redacted]

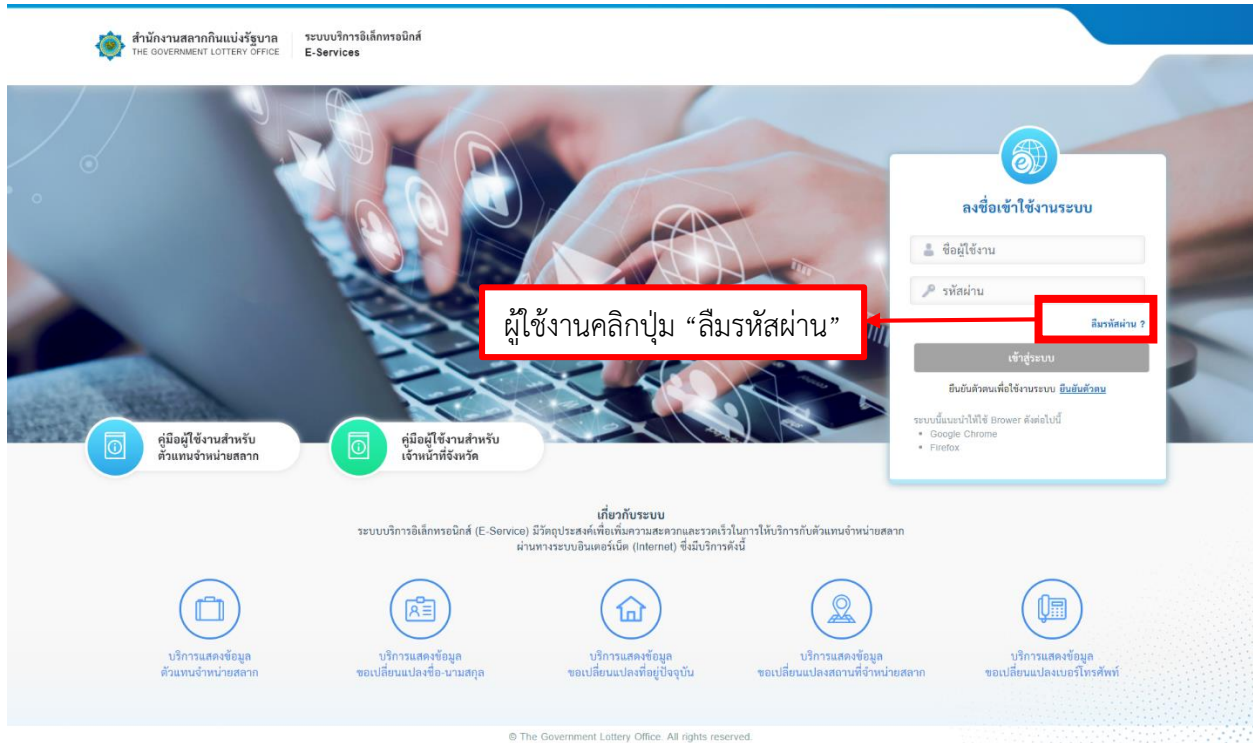
สถานที่จำหน่าย

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : [Redacted]
ถนน : [Redacted]
ตำบล/แขวง : [Redacted]
อำเภอ/เขต : [Redacted]
จังหวัด : [Redacted]
รหัสไปรษณีย์ : [Redacted]
สถานที่ใกล้เคียง : [Redacted]

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

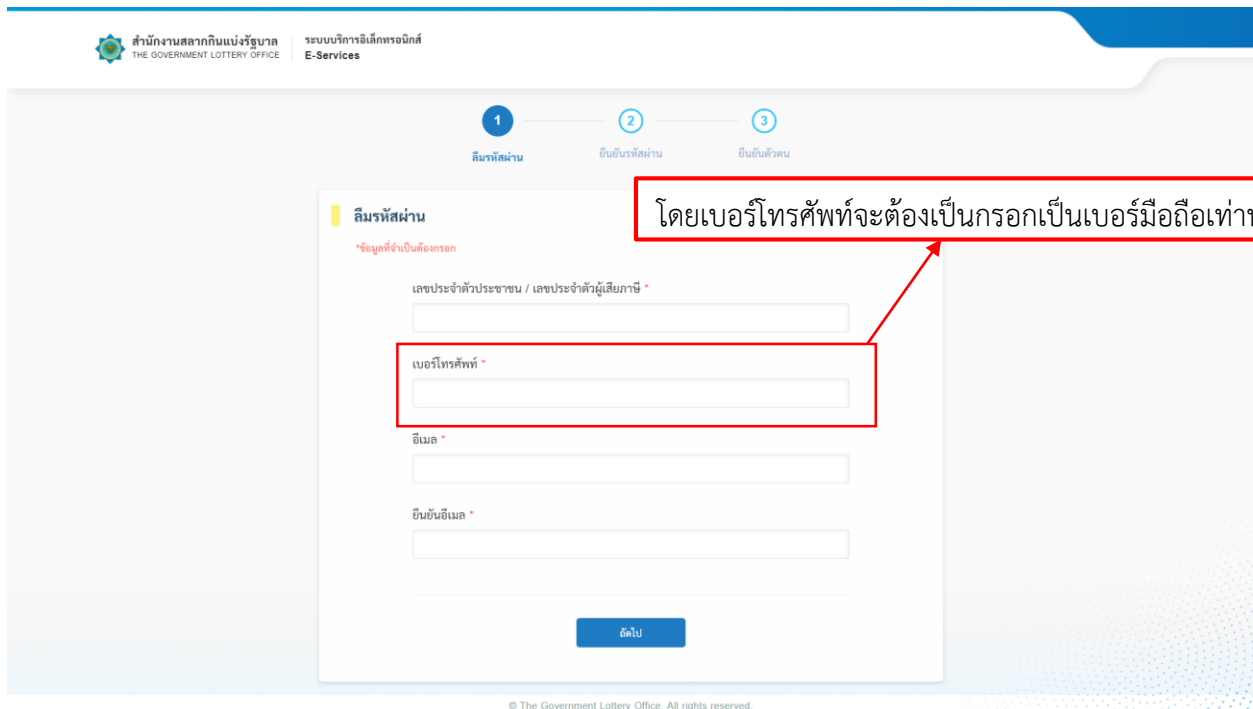
6. ขั้นตอนการตั้งค่าการลิมิตส์ผ่านการเข้าสู่ระบบ

1. ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม “ลิมิตส์ผ่าน” ดังภาพ



ภาพที่ 1 หน้าจอการยืนยันตัวตนก่อนการใช้งานระบบ

- ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 1 สิมรหัสผ่าน (จะต้องกรอกข้อมูลตามความจริง โดยระบบจะอ้างอิงข้อมูลในระบบตัวแทน) ดังภาพที่ 2



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

1 สิมรหัสผ่าน 2 ยืนยันรหัสผ่าน 3 ยืนยันตัวตน

สิมรหัสผ่าน
*ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

เลขประจำตัวประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี *

เบอร์โทรศัพท์ *

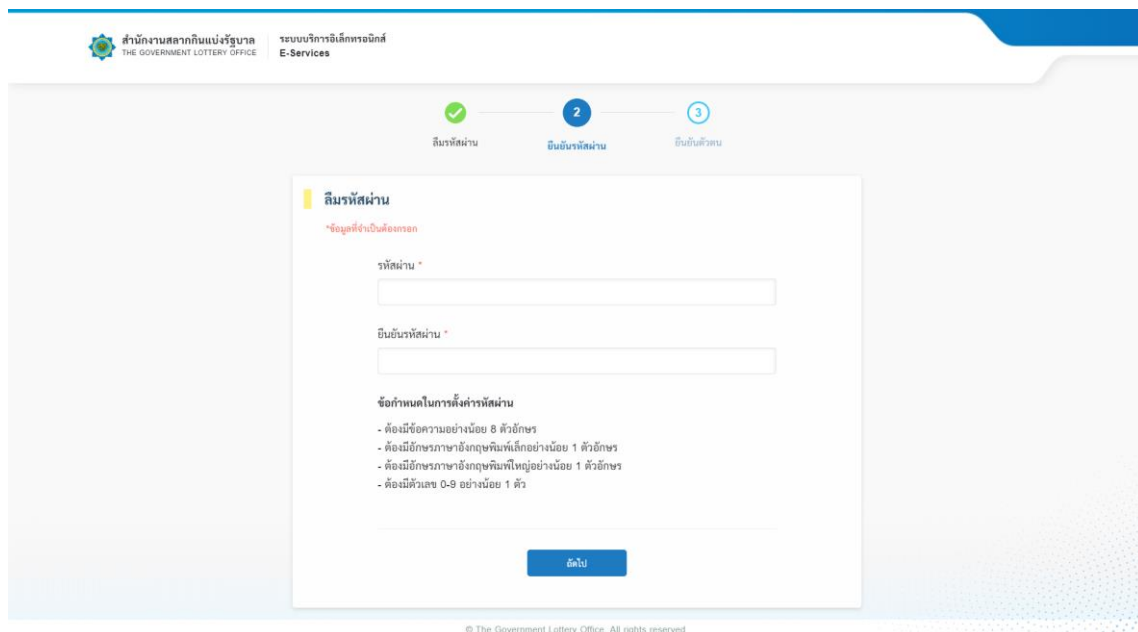
อีเมล *

ยืนยันอีเมล *

ถัดไป

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

- เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “ถัดไป”
- เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กรณีข้อมูลถูกต้องทุกประการระบบจะให้มาตั้งค่านรหัสผ่านการใช้งานระบบ โดยผู้ใช้งานจะต้องตั้งรหัสผ่านตามเงื่อนไขการตั้งค่านรหัสผ่าน (ตามด้านล่าง) ดังภาพที่ 3



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

1 สิมรหัสผ่าน 2 ยืนยันรหัสผ่าน 3 ยืนยันตัวตน

สิมรหัสผ่าน
*ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอก

รหัสผ่าน *

ยืนยันรหัสผ่าน *

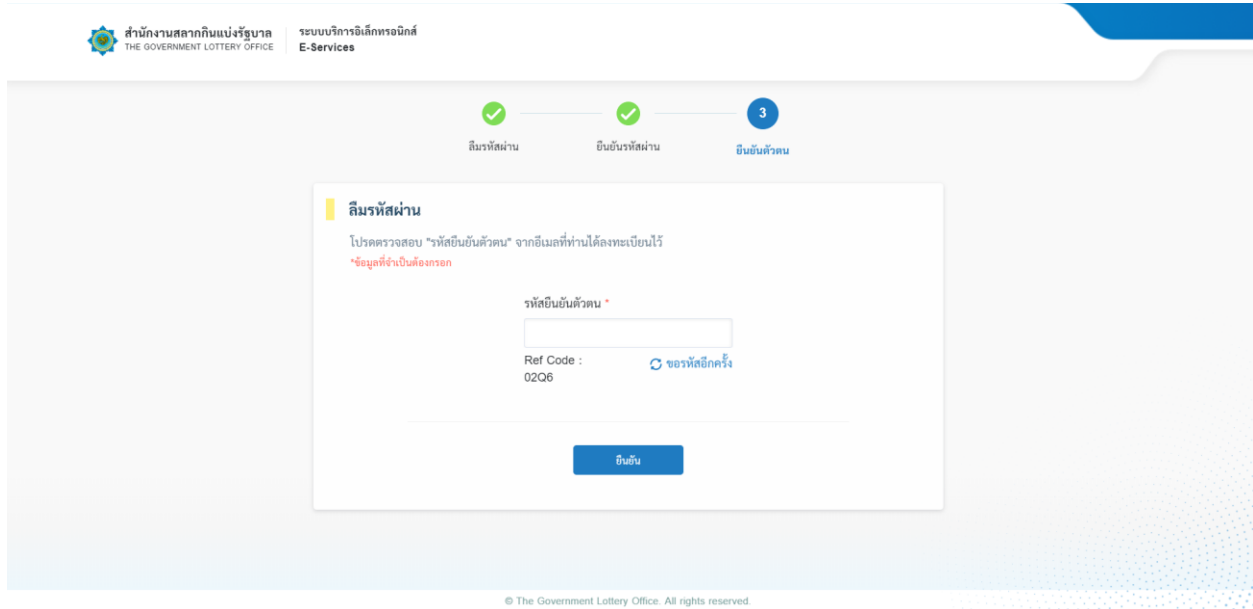
ข้อกำหนดในการตั้งรหัสผ่าน

- ต้องมีความอย่างน้อย 8 ตัวอักษร
- ต้องมีอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็กอย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องมีอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องมีตัวเลข 0-9 อย่างน้อย 1 ตัว

ถัดไป

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

- เมื่อตั้งรหัสผ่านแล้ว กดปุ่ม “ถัดไป” ระบบจะส่งรหัสผ่าน OTP เพื่อใช้ในการยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน ขั้นตอนสุดท้ายตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ โดยผู้ใช้งานกรอกรหัส OTP ที่ได้ ดังภาพตัวอย่างที่ 4



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ E-Services

เลือกรหัสผ่าน ยืนยันรหัสผ่าน 3 ยืนยันตัวตน

ลิ้มรสผ่าน

โปรดตรวจสอบ "รหัสยืนยันตัวตน" จากอีเมลที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้
*ข้อมูลนี้เป็นต้องกรอก

รหัสยืนยันตัวตน *

Ref Code : 02Q6 [ขอรหัสอีกครั้ง](#)

ยืนยัน

© The Government Lottery Office. All rights reserved.

ภาพที่ 2 หน้าจอการยืนยันตัวตนก่อนการใช้งานระบบ (ยืนยันรหัสผ่าน OTP)

- เมื่อผู้ใช้งานกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม “ถัดไป” ระบบจะขึ้นข้อมูลว่าบันทึกสำเร็จและกลับมายังหน้าลงชื่อการใช้งานระบบ ถือว่าเป็นการเปลี่ยนรหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว